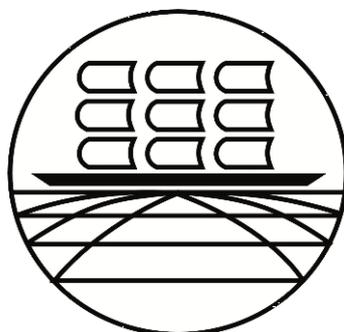


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «МГТУ»)
«ММРК имени И.И. Месяцева» ФГБОУ ВО «МГТУ»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ММРК им. И.И. Месяцева
ФГБОУ ВО «МГТУ»
И.В. Артеменко
(подпись)
«31» августа 2019 г.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

учебной дисциплины ПМ. 03 Организация работы структурного подразделения
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок
по программе базовой подготовки
форма обучения: очная, заочная

Мурманск
2019

Рассмотрено и одобрено на заседании

Методической комиссией преподавателей дисциплин профессионального цикла специальностей: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Председатель МК

М.О. Грязнова

Протокол от «29» мая 2019 г.

Разработано

на основе ФГОС СПО по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014г. № 443 и Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несения вахты 1978/95 года (ПДНВ-78) с поправками в части выполнения требований раздела А-III/1

Автор (составитель): Дуплицкая С.В., преподаватель высшей квалификационной категории «ММРК имени И.И. Месяцева» ФГБОУ ВО «МГТУ»

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, квалиф. категория

Эксперт (рецензент):

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, квалиф. категория

Введение

1.1 Методические указания по самостоятельной работе обучающихся по профессиональному модулю ПМ. 03 Организация работы структурного подразделения разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок базовой подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014г. № 443 и Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несения вахты 1978/95 года (ПДНВ-78) с поправками в части выполнения требований раздела А-III/1; учебного плана очной и заочной форм обучения, утвержденного 31.05.2019 г

Цели и задачи самостоятельной работы –

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности в: творческой инициативы, самостоятельности мышления, ответственности и организованности;
- формирование способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- разрешение противоречий между трансляцией знаний и их усвоением во взаимосвязи теории и практики;
- развитие исследовательских умений.

Для достижения указанных целей, закрепления и систематизации изученного учебного материала, формирования и развития умений и навыков, качественного овладения знаниями на основе тематического плана самостоятельной работы решают следующие задачи:

- изучают рекомендуемые литературные источники;
- повторяют и изучают основные понятия теории литературы;
- отвечают на контрольные вопросы;
- развивают навык написания рефератов на заданную тему;
- составляют хронологические таблицы;
- составляют понятийный словарь учебного занятия;
- работают с памятками, ОСК;
- развивают навык написания обучающих и проверочных самостоятельных работ, терминологических диктантов, тестовых заданий.

1.2 Требования к результатам освоения:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **уметь**:

- У1 рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
- У2 рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ;
- У3 планировать работу исполнителей;
- У4 инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- У5 принимать и реализовывать управленческие решения;
- У6 мотивировать работников на решение производственных задач;
- У7 управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
- У8 обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии;
- У9 применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

У10 использовать необходимые нормативные правовые акты.

знать:

31 современные технологии управления подразделением организации;

32 основы организации и планирования деятельности подразделения;

33 принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;

34 характер взаимодействия с другими подразделениями;

35 функциональные обязанности работников и руководителей;

36 принципы делового общения в коллективе;

37 основы конфликтологии;

38 основные производственные показатели работы организации отрасли и ее структурных подразделений;

39 методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;

310 виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;

311 методы оценивания качества выполняемых работ;

312 деловой этикет;

313 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

314 методы осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Процесс изучения ПМ. 03 Организация работы структурного подразделения направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС СПО (табл. 1) и компетентностей в соответствии с требованиями Конвенции ПДНВ (табл. 1.1).

Таблица 1 Компетенции, формируемые ПМ. 03 Организация работы структурного подразделения в соответствии с ФГОС СПО

Код компетенции	Содержание компетенции	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	У1, У2, У3, У6, 31, 32, 35, 38, 310
ОК 2.	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	У1, У2, У3, У4, У5, У10, 31, 32, 33, 38, 311
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	У2, У3, У5, У7, У8, У10, 32, 37, 38, 313, 314
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	У9, У10, 34, 35, 36, 312
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	У9, У10, 36
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами,	У7, 34, 36, 37, 312, 313

	руководством, потребителями	
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	У1,У4,У5,34,35,311
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	У3,У5,У6,32,39,313
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	У1,У3,31,33
ОК 10.	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном языке	У10, 36, 312
ПК 3.1.	Планировать работу структурного подразделения	У1, У3, У4, У8, У10, 32, 39, 314, ПО1
ПК 3.2.	Руководить работой структурного подразделения	У5, У6, У7, У9, 31, 35, 36, 37, 310, 312, 313, ПО2
ПК 3.3.	Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения	У2, 33, 34, 38, 311, ПО3, ПО4, ПО5

Таблица 1.1 Компетентности, формируемые ПМ. 03 Организация работы структурного подразделения в соответствии с Конвенцией ПДНВ

Код компетентности	Компоненты компетентности, степень их реализации	Результаты обучения
МК 4.6	Компетентность «Наблюдение за соблюдением требований законодательства» реализована полностью	Знать: - соответствующие конвенции ИМО, касающиеся охраны человеческой жизни на море и защиты морской среды Уметь: - применять требования законодательства относительно охраны человеческой жизни и защиты морской среды Владеть: - информацией о требованиях законодательства относительно охраны человеческой жизни и защиты морской среды
МК 4.7	Компетентность «Применение навыков руководителя и умение работать в команде» реализована полностью	Знать: - вопросы управления персоналом на судне и его подготовки; - соответствующие международные морские конвенции и рекомендации, а

		<p>также национальное законодательство;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы эффективного управления ресурсами: <ol style="list-style-type: none"> 1. распределение личного состава, возложение обязанностей и установление очередности использования ресурсов 2. эффективная связь на судне и на берегу 3. принятие решений с учетом опыта работы в команде 4. уверенность и руководство, включая мотивацию 5. достижение и поддержание информированности о ситуации - методы принятия решений: <ol style="list-style-type: none"> 1 оценка ситуации и риска 2 выявление и рассмотрение выработанных вариантов 3 выбор курса действий 4 оценка эффективности результатов Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - применять методы управления задачами и рабочей нагрузкой, включая: <ol style="list-style-type: none"> 1. планирование и координацию 2. назначение персонала 3. недостаток времени и ресурсов 4. установление очередности - применять методы эффективного управления ресурсами: - применять методы принятия решений. Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - методами планирования и распределения ресурсов как это требуется в правильной последовательности для выполнения необходимых задач; - навыками четко и однозначно передавать и принимать информацию; - методами принятия решений наиболее эффективных в конкретных ситуациях.
--	--	---

2. Тематический план видов самостоятельной работы обучающихся

Наименование разделов и тем	Содержание самостоятельной работы обучающихся	Самостоятельная работа обучающегося, час	Консультации, час
1	2	3	4
Раздел 1.	Планирование работы структурного подразделения	1	18
Тема 1.1 Организация работы структурного подразделения	Производственный травматизм	1	10
Тема 1.2 Планирование работы структурного подразделения			8
Раздел 2	Руководство работой структурного подразделения	24	2
Тема 2.1. Основы руководства работой структурного подразделения	Специфика менеджмента в России	4	
	Эффективность труда руководителя	4	
	Содержание процесса управления	2	
Тема 2.2. Технология управления структурным подразделением	Теории мотивационного комплекса	2	2
	Способы повышения эффективности коммуникаций	2	
	Правила ведения бесед и совещаний	4	
	Эффективность управленческих решений	2	
	Характерные черты лидера	2	

	Эффективное поведение в конфликтной ситуации	2	
Раздел 3	Анализ процесса и результатов деятельности структурного подразделения	36	6
Тема 3.1. Организация производственного и технологического процесса	Сравнительная характеристика типов производства	4	2
	Контроль работы персонала	4	
Тема 3.2. Организация и нормирование труда на предприятии	Формирование персонала предприятия	4	2
	Факторы роста производительности труда	2	
	Поощрительные системы оплаты труда	4	
Тема 3.3. Основные показатели деятельности предприятий водного транспорта	Факторы, влияющие на себестоимость продукции	2	2
	Ценообразование. Виды ценовых стратегий	2	
	Прибыль предприятия, распределение и использование прибыли	2	
	Финансовые ресурсы предприятия	2	
Курсовая работа		10	

Порядок выполнения самостоятельной работы обучающихся

Раздел 1 Планирование работы структурного подразделения

Тема 1.1 Организация работы структурного подразделения

Производственный травматизм

Цель:

- закрепление ранее полученных знаний о методах осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- развитие навыка проведения анализа различных причин производственного травматизма, на основе полученных ранее теоретических знаний.

Оснащение:

- данные методические указания; образец заполнения таблицы; рекомендуемая литература.

Задание:

- 1.Обозначить виды и содержание инструктажей, а также другие формы обучения работников по технике безопасности.
- 2.Проанализировать и охарактеризовать причины производственного травматизма (привести примеры).

Образец заполнения таблицы

Причины производственного травматизма	Характеристика (примеры)
1.Технические	- - -
2.Организационные	- - -
3.Санитарно-гигиенические	- - -

4.Психофизиологические	- - -
------------------------	-------------

Порядок выполнения задания:

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо определить виды и содержание инструктажей, а также другие формы обучения работников по технике безопасности.

2. Проанализировать основные причины производственного травматизма, дать характеристику и привести примеры, по образцу, предложенному преподавателем.

Обучающиеся должны владеть учебной информацией в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте понятие производственной травмы и производственного травматизма.
2. Какова обязанность и ответственность администрации при несчастном случае на производстве?
3. Перечислите причины производственного травматизма.
4. Назовите мероприятия по предотвращению производственного травматизма

Рекомендуемая литература:

1. Ким Т.В. Экономика предприятий рыбохозяйственной отрасли / Т.В.Ким, Т.В. Бубновская, Н.А.Коровина. – М.: Моркнига, 2015.
2. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года, с поправками. Лондон.: Международная морская организация, 2013.-403 с.
3. Охрана труда: учебник / В.А. Девисилов –5-е изд., перераб. и доп. –М.: ФОРУМ, 2013. –512 с.: ил. –(Профессиональное образование).
4. Правила по охране труда морского и речного флота (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.05.2014 г. No 367н).
5. Чернов А.С. Экономическая эффективность рыбного промысла: учебное пособие / А.С. Чернов. – М.: МОРКНИГА, 2014.

Раздел 2 Руководство работой структурного подразделения

Тема 2.1. Основы руководства работой структурного подразделения

Специфика менеджмента в России

Цель:

- закрепление ранее полученных знаний о сущности и характерных чертах современного менеджмента;
- развитие навыка написания сообщения.

Оснащение:

- данные методические указания; рекомендуемая литература.

Задание:

1. Определить основные проблемы современного российского менеджмента.
2. Подготовить сообщение на тему: «Специфика российского менеджмента», следуя изложенным ниже методическим указаниям.

Этапы работы над сообщением:

1. Собрать и изучить литературу по теме.
2. Составить план сообщения.
3. Выделить основные понятия.
4. Ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения.
5. Оформить текст письменно.
6. Сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

При оценке информационного сообщения учитывается:

- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

Порядок выполнения задания.

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо определить основные проблемы современного российского менеджмента.
2. Подготовьте сообщение на тему: «Специфика российского менеджмента», следуя изложенным выше методическим указаниям.

Обучающиеся должны владеть учебной информацией в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение понятия «менеджмент».
2. К какой модели менеджмента Россия наиболее близка и почему?
3. Что можно заимствовать из американской, японской и европейской модели управления и почему?
4. Как Вы думаете, в каком направлении будет развиваться российская модель управления?

Рекомендуемая литература:

1. Арсеньев, Ю.Н. Управление персоналом: Технологии: учебное пособие / Ю. Н. Арсеньев, С.И. Шелобаев, Т.Ю. Давыдова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00842-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114558>

2. Астахова Н.И. Менеджмент: учебник для СПО; под общ ред Н.И. Астаховой, Г.И. Москвитина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 422 с.

3. Гладков И.С. Менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс] / Гладков И.С. - М. : Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392193080.html>

4. Менеджмент : учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>

5. Некрасова О.О., Степанова Л.А. Производственный менеджмент в промышленном рыболовстве: учебное пособие – М.: МОРКНИГА, 2014.

6. Переверзев, М. П. Менеджмент : учебник / М. П. Переверзев, Н. А. Шайденко, Л. Е. Басовский; под общ. ред. М. П. Переверзева. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Инфра-М, 2013. – 328 с.

Эффективность труда руководителя

Цель:

- закрепление ранее полученных знаний об особенностях менеджмента в области профессиональной деятельности;
- развитие навыка создания презентации.

Оснащение:

- данные методические указания; рекомендуемая литература.

Задание:

1. Приведите факторы, снижающие эффективность работы руководителя.

2. Создать презентацию на тему: «Эффективность труда руководителя», следуя изложенным ниже методическим указаниям.

Этапы работы над презентацией:

1. Изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное.
2. Установить логическую связь между элементами темы.
3. Представить характеристику элементов в краткой форме.
4. Выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы.
5. Оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Порядок выполнения задания:

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо привести факторы, снижающие эффективность работы руководителя.

2. Создайте презентацию на тему: «Эффективность труда руководителя», следуя изложенным выше методическим указаниям.

Обучающиеся должны владеть учебной информацией в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля.

1. Назовите типичные ошибки руководителей, ведущие к потерям их времени.
2. Перечислите основные правила при организации рабочего места руководителя.
3. В чем состоят благоприятные условия труда для работников аппарата управления?

Рекомендуемая литература:

1. Арсеньев, Ю.Н. Управление персоналом: Технологии: учебное пособие / Ю. Н. Арсеньев, С.И. Шелобаев, Т.Ю. Давыдова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00842-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114558>

2. Астахова Н.И. Менеджмент: учебник для СПО; под общ ред Н.И. Астаховой, Г.И. Москвитина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 422 с.

3. Гладков И.С. Менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс] / Гладков И.С. - М. : Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392193080.html>

4. Менеджмент : учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>

5. Некрасова О.О., Степанова Л.А. Производственный менеджмент в промышленном рыболовстве: учебное пособие – М.: МОРКНИГА, 2014.

6. Переверзев, М. П. Менеджмент : учебник / М. П. Переверзев, Н. А. Шайденко, Л. Е. Басовский; под общ. ред. М. П. Переверзева. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Инфра-М, 2013. – 328 с.

Содержание процесса управления

Цель:

- сформировать знания о процессе управления его характеристиках;
- развитие навыка написания сообщения.

Оснащение:

- данные методические указания; рекомендуемая литература.

Задание:

1. Отобразить схему «Процесс управления».
2. Подготовить сообщение на тему: «Содержание и общая характеристика процесса управления», следуя изложенным ниже методическим указаниям.

Этапы работы над сообщением:

1. Собрать и изучить литературу по теме.
2. Составить план сообщения.
3. Выделить основные понятия.
4. Ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения.
5. Оформить текст письменно.
6. Сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

При оценке информационного сообщения учитывается:

- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

Порядок выполнения задания.

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо схематически отобразить процесс управления.
2. Подготовьте сообщение на тему: «Содержание и общая характеристика процесса управления», следуя изложенным выше методическим указаниям.

Обучающиеся должны владеть учебной информацией в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля:

- 1.Что представляет собой процесс управления?
- 2.Что представляет собой субъект управления?
- 3.Что такое объект управления?
4. Назовите элементы процесса управления

Рекомендуемая литература:

1.Арсеньев, Ю.Н. Управление персоналом: Технологии: учебное пособие / Ю. Н. Арсеньев, С.И. Шелобаев, Т.Ю. Давыдова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00842-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114558>

2.Астахова Н.И. Менеджмент: учебник для СПО; под общ ред Н.И. Астаховой, Г.И.Москвитина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 422 с.

3.Гладков И.С. Менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс] / Гладков И.С. - М. : Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392193080.html>

4.Менеджмент : учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>

5.Некрасова О.О., Степанова Л.А. Производственный менеджмент в промышленном рыболовстве: учебное пособие – М.: МОРКНИГА, 2014.

6.Переверзев, М. П. Менеджмент : учебник / М. П. Переверзев, Н. А. Шайденко, Л. Е. Басовский; под общ. ред. М. П. Переверзева. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Инфра-М, 2013. – 328 с.

Тема 2.2. Технология управления структурным подразделением

Теории мотивационного комплекса

Цель:

- формирование понимания современной концепции управления мотивацией трудовой деятельности;
- развитие навыка составления конспекта.

Оснащение:

- данные методические указания; памятка «Алгоритм конспектирования»;
рекомендуемая литература.

Задание:

1. Определить роль и значение мотивации в организации.
2. Составить конспект «Теории мотивационного комплекса».
3. Письменно высказать свое отношение к стандартам управляющего-профессионала:
 - увязывай вознаграждение с работой, которая приводит к росту производительности;
 - признавай публично работников, чьи результаты превосходят средние;
 - не допускай разрыва между обещаниями и фактическим вознаграждением;
 - не поддерживай специальных привилегий для руководства.

Алгоритм конспектирования

Действие	Краткое содержание действия
1. Прочитайте и составьте план текста	Читать текст необходимо не меньше двух раз. Выделите относительно самостоятельные части текста и озаглавьте их.
2. Выберите вид конспекта	План-конспект: Делим страницу тетради на две части, слева записываем пункты и подпункты плана, напротив (справа) – их краткую аргументацию (доказательства, примеры, схемы, рисунки и т.д.) Следящий конспект: Записи отражают развитие мыслей в том порядке, в каком они следуют в тексте. Пункты плана записываются с абзаца, выделяются цветом или подчеркиванием. После точки записывается краткая аргументация. Широко используются приемы выделения главного – подчеркивание и выделение цветом. Структурный (опорный) конспект: Записи отражают содержание данного

	текста, систематизированные согласно его внутренней структуре. Чаще всего – это схема текста. Расположение блоков схемы может быть последовательным, параллельным или смешанным (по усмотрению составителя).
3.Сформулируйте самостоятельно или выделите из текста высказывания (аргументы), кратко раскрывающие суть каждой из частей текста, соответствующих пунктам плана.	Высказывания (аргументы) могут быть выражены словесно (определения понятий, формулировки законов и правил, обобщающие выводы и другие суждения) или символические (формулы законов, уравнения, определительные формулы для величин, функциональные зависимости и др.)
4.Оформите конспект	Провести записи в соответствии с выбранным видом конспекта.
5.«Проговорите» записанный конспект	При проговаривании стараться не обращаться к тексту. Цель «проговаривания» - краткое связное изложение содержания в том порядке, в каком оно представлено в конспекте.

Порядок выполнения задания.

1.На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо определить роль и значение мотивации в организации.

2.На основании рекомендуемой литературы, необходимо законспектировать заданный материал, раскрывающий сущность изучаемой темы.

3.Письменно высказать свое отношение к стандартам управляющего-профессионала:

- увязывай вознаграждение с работой, которая приводит к росту производительности;
- признавай публично работников, чьи результаты превосходят средние;
- не допускай разрыва между обещаниями и фактическим вознаграждением;
- не поддерживай специальных привилегий для руководства.

Обучающиеся должны владеть учебной информацией в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля:

1. Каковы роль и место мотивации в процессе активизации деятельности?
2. Что такое мотивация? Объясните взаимосвязь: мотив – стимул – мотивация – потребность.
3. Опишите потребности как источник активности личности.
4. Опишите поощрение и порицание как один из методов повседневного морального стимулирования.
5. Назовите формы и методы вознаграждения персонала.

Рекомендуемая литература.

1. Арсеньев, Ю.Н. Управление персоналом: Технологии: учебное пособие / Ю. Н. Арсеньев, С.И. Шелобаев, Т.Ю. Давыдова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00842-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114558>
2. Астахова Н.И. Менеджмент: учебник для СПО; под общ ред Н.И. Астаховой, Г.И. Москвитина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 422 с.
3. Гладков И.С. Менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс] / Гладков И.С. - М. : Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392193080.html>
4. Менеджмент : учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>
5. Некрасова О.О., Степанова Л.А. Производственный менеджмент в промышленном рыболовстве: учебное пособие – М.: МОРКНИГА, 2014.
6. Переверзев, М. П. Менеджмент : учебник / М. П. Переверзев, Н. А. Шайденко, Л. Е. Басовский; под общ. ред. М. П. Переверзева. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Инфра-М, 2013. – 328 с.

Способы повышения эффективности коммуникаций

Цель:

- закрепление ранее полученных знаний об информационных технологиях в сфере управления;
- развитие навыка составления конспекта.

Оснащение:

- данные методические указания; памятка «Алгоритм конспектирования»; рекомендуемая литература.

Задание:

1. Определить роль коммуникаций в современных организациях.

2. Составить конспект «Способы и приемы повышения эффективности коммуникаций».

Алгоритм конспектирования

Действие	Краткое содержание действия
1. Прочитайте и составьте план текста	Читать текст необходимо не меньше двух раз. Выделите относительно самостоятельные части текста и озаглавьте их.
2. Выберите вид конспекта	<p>План-конспект: Делим страницу тетради на две части, слева записываем пункты и подпункты плана, напротив (справа) – их краткую аргументацию (доказательства, примеры, схемы, рисунки и т.д.)</p> <p>Следящий конспект: Записи отражают развитие мыслей в том порядке, в каком они следуют в тексте. Пункты плана записываются с абзаца, выделяются цветом или подчеркиванием. После точки записывается краткая аргументация. Широко используются приемы выделения главного – подчеркивание и выделение цветом.</p> <p>Структурный (опорный) конспект: Записи отражают содержание данного текста, систематизированные согласно его внутренней структуре. Чаще всего – это схема текста. Расположение блоков схемы может быть последовательным, параллельным или смешанным (по</p>

	усмотрению составителя).
3.Сформулируйте самостоятельно или выделите из текста высказывания (аргументы), кратко раскрывающие суть каждой из частей текста, соответствующих пунктам плана.	Высказывания (аргументы) могут быть выражены словесно (определения понятий, формулировки законов и правил, обобщающие выводы и другие суждения) или символические (формулы законов, уравнения, определительные формулы для величин, функциональные зависимости и др.)
4.Оформите конспект	Провести записи в соответствии с выбранным видом конспекта.
5.«Проговорите» записанный конспект	При проговаривании стараться не обращаться к тексту. Цель «проговаривания» - краткое связное изложение содержания в том порядке, в каком оно представлено в конспекте.

Порядок выполнения задания.

1.На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо определить роль коммуникаций в современных организациях.

2.На основании рекомендуемой литературы, необходимо законспектировать заданный материал, раскрывающий сущность изучаемой темы.

Обучающиеся должны владеть учебной информацией в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля:

- 1.Дайте определение понятию «коммуникация»
- 2.Назовите элементы коммуникаций.
- 3.Расскажите об этапах коммуникационного процесса.
- 4.Перечислите и охарактеризуйте виды коммуникаций
- 5.С какими проблемами может столкнуться руководитель при неправильно выстроенной системе коммуникаций?

Рекомендуемая литература:

1.Арсеньев, Ю.Н. Управление персоналом: Технологии: учебное пособие / Ю. Н. Арсеньев, С.И. Шелобаев, Т.Ю. Давыдова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 192 с. -

Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00842-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114558>

2. Астахова Н.И. Менеджмент: учебник для СПО; под общ ред Н.И. Астаховой, Г.И. Москвитина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 422 с.

3. Гладков И.С. Менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс] / Гладков И.С. - М. : Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392193080.html>

4. Менеджмент : учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>

5. Некрасова О.О., Степанова Л.А. Производственный менеджмент в промышленном рыболовстве: учебное пособие – М.: МОРКНИГА, 2014.

6. Переверзев, М. П. Менеджмент : учебник / М. П. Переверзев, Н. А. Шайденко, Л. Е. Басовский; под общ. ред. М. П. Переверзева. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Инфра-М, 2013. – 328 с.

Правила ведения бесед и совещаний

Цель:

- закрепление ранее полученных знаний о деловом общении в коллективе;
- развитие навыка создания презентации.

Оснащение:

- данные методические указания; рекомендуемая литература.

Задание:

1. Определить роль и значение делового общения и его особенностей
2. Создать презентацию на тему: «Правила ведения бесед и совещаний», следуя изложенным ниже методическим указаниям.

Этапы работы над презентацией:

1. Изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное.
2. Установить логическую связь между элементами темы.
3. Представить характеристику элементов в краткой форме.
4. Выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы.

5. Оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Порядок выполнения задания.

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо определить роль и значение делового общения и его особенностей.

2. Создайте презентацию на тему: «Правила ведения бесед и совещаний», следуя изложенным выше методическим указаниям.

Обучающиеся должны владеть учебной информацией в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение понятия «деловое общение»
2. Перечислите основные этапы подготовки деловой беседы
3. Перечислите виды и функции беседы.
4. Опишите основные этапы организации проведения деловых совещаний.
5. Определите условия эффективности деловых совещаний.

Рекомендуемая литература:

1. Арсеньев, Ю.Н. Управление персоналом: Технологии: учебное пособие / Ю.Н. Арсеньев, С.И. Шелобаев, Т.Ю. Давыдова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00842-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114558>

2. Астахова Н.И. Менеджмент: учебник для СПО; под общ ред Н.И. Астаховой, Г.И. Москвитина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 422 с.

3. Гладков И.С. Менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс] / Гладков И.С. - М. : Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392193080.html>

4. Менеджмент : учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>

5. Некрасова О.О., Степанова Л.А. Производственный менеджмент в промышленном рыболовстве: учебное пособие – М.: МОРКНИГА, 2014.

6. Переверзев, М. П. Менеджмент : учебник / М. П. Переверзев, Н. А. Шайденко, Л. Е. Басовский; под общ. ред. М. П. Переверзева. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Инфра-М, 2013. – 328 с.

Эффективность управленческих решений

Цель:

- закрепление ранее полученных знаний об основах теории принятия управленческих решений;
- развитие навыка проведения анализа факторов, влияющих на эффективность управленческих решений

Оснащение:

- данные методические указания; образец заполнения таблицы; рекомендуемая литература.

Задание:

- 1.Обозначить требования, предъявляемые к управленческим решениям
- 2.Проанализировать и охарактеризовать факторы, которые влияют на процесс принятия управленческих решений и их эффективность.

Образец заполнения таблицы

Факторы	Влияние факторов на процесс принятия управленческих решений
1.Личностные оценки руководителя	
2.Среда принятия решения	
3.Информационные ограничения	
4.Временные ограничения	
5.Поведенческие ограничения	
6.Взаимосвязь решений	
7.Фактор сложности	
8.Фактор финансовых вложений и анализа финансовых вложений	

Порядок выполнения задания

- 1.На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо обозначить требования, предъявляемые к управленческим решениям.
 - 2.По образцу, предложенным преподавателем, оформить и заполнить таблицу «Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений и их эффективность».
- Обучающиеся должны владеть учебной информацией в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите и характеризуйте виды управленческих решений.
2. Перечислите этапы процесса принятия управленческих решений.
3. Назовите факторы, влияющие на процесс принятия решений.
4. Приведите общую классификацию методов принятия управленческих решений.

Рекомендуемая литература:

1. Арсеньев, Ю.Н. Управление персоналом: Технологии: учебное пособие / Ю. Н. Арсеньев, С.И. Шелобаев, Т.Ю. Давыдова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00842-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114558>

2. Астахова Н.И. Менеджмент: учебник для СПО; под общ ред Н.И. Астаховой, Г.И. Москвитина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 422 с.

3. Гладков И.С. Менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс] / Гладков И.С. - М. : Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392193080.html>

4. Менеджмент : учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>

5. Некрасова О.О., Степанова Л.А. Производственный менеджмент в промышленном рыболовстве: учебное пособие – М.: МОРКНИГА, 2014.

6. Переверзев, М. П. Менеджмент : учебник / М. П. Переверзев, Н. А. Шайденко, Л. Е. Басовский; под общ. ред. М. П. Переверзева. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Инфра-М, 2013. – 328 с.

Характерные черты лидера

Цель:

- закрепление ранее полученных знаний о лидерстве в организации;
- развитие навыка написания эссе;
- развитие навыка проведения анализа основных черт лидера, на основе полученных ранее теоретических знаний.

Оснащение:

- данные методические указания; образец заполнения таблицы; рекомендуемая литература.

Задание:

1. Определить различие понятий власть и лидерство.

2. Написать эссе «Значение лидерства в организации».

3. Проанализировать и выделить характерные черты лидера.

Образец заполнения таблицы

«Характерные черты лидера»

Черта	Описание
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Порядок выполнения задания

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо определить различие понятий власть и лидерство.

2. Написать эссе «Значение лидерства в организации». Вы являетесь претендентом на вакансию руководителя крупного подразделения компании. На втором этапе вам предложили изложить ваше мнение о значении лидерства в организации.

3. По образцу, предложенным преподавателем, оформить и заполнить таблицу «Характерные черты лидера»

Обучающиеся должны владеть учебной информацией в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля

1. Раскройте сущность понятия «лидерство».

2. Перечислите характерные черты лидера.

3. Что объединяет всех без исключения лидеров?

4. Можно ли обучать лидерству?

5. В чем заключается разница между понятиями «лидер» и «руководитель»?

Рекомендуемая литература.

1.Арсеньев, Ю.Н. Управление персоналом: Технологии: учебное пособие / Ю. Н. Арсеньев, С.И. Шелобаев, Т.Ю. Давыдова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00842-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114558>

2.Астахова Н.И. Менеджмент: учебник для СПО; под общ ред Н.И. Астаховой, Г.И.Москвитина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 422 с.

3.Гладков И.С. Менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс] / Гладков И.С. - М. : Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392193080.html>

4.Менеджмент : учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>

5.Некрасова О.О., Степанова Л.А. Производственный менеджмент в промышленном рыболовстве: учебное пособие – М.: МОРКНИГА, 2014.

6.Переверзев, М. П. Менеджмент : учебник / М. П. Переверзев, Н. А. Шайденко, Л. Е. Басовский; под общ. ред. М. П. Переверзева. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Инфра-М, 2013. – 328 с.

Эффективное поведение в конфликтной ситуации

Цель:

- закрепление ранее полученных знаний об управлении конфликтами;
- развитие навыка написания сообщения.

Оснащение:

- данные методические указания; рекомендуемая литература.

Задание:

- 1.Схематично обозначить развитие конфликта.
- 2.Подготовить сообщение на тему: «Эффективное поведение в конфликтной ситуации», следуя изложенным ниже методическим указаниям.

Этапы работы над сообщением:

- 1.Собрать и изучить литературу по теме.
- 2.Составить план сообщения.
- 3.Выделить основные понятия.
- 4.Ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения.

5.Оформить текст письменно.

6.Сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

При оценке информационного сообщения учитывается:

- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

Порядок выполнения задания.

1.На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо схематично отобразить развитие конфликта.

2.Подготовьте сообщение на тему: «Эффективное поведение в конфликтной ситуации, следуя изложенным выше методическим указаниям.

Обучающиеся должны владеть учебным материалом в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля.

1. Дать определение понятию «конфликт»
2. Назвать основные причины возникновения конфликтов
3. Классифицировать конфликты по различным основаниям.
4. Назвать методы разрешения конфликтов.
5. Рассказать о последствиях конфликтов.

Рекомендуемая литература:

1. Арсеньев, Ю.Н. Управление персоналом: Технологии: учебное пособие / Ю. Н. Арсеньев, С.И. Шелобаев, Т.Ю. Давыдова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00842-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114558>

2. Астахова Н.И. Менеджмент: учебник для СПО; под общ ред Н.И. Астаховой, Г.И.Москвитина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 422 с.

3. Гладков И.С. Менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс] / Гладков И.С. - М. : Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392193080.html>

4. Менеджмент : учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>

5. Некрасова О.О., Степанова Л.А. Производственный менеджмент в промышленном рыболовстве: учебное пособие – М.: МОРКНИГА, 2014.

6.Переверзев, М. П. Менеджмент : учебник / М. П. Переверзев, Н. А. Шайденко, Л. Е. Басовский; под общ. ред. М. П. Переверзева. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Инфра-М, 2013. – 328 с.

Раздел 3 Анализ процесса и результатов деятельности структурного подразделения

Тема 3.1 Организация производственного и технологического процесса

Сравнительная характеристика типов производства

Цель:

- закрепление ранее полученных знаний о типах производства;
- развитие навыка проведения сравнительного анализа.

Оснащение:

- данные методические указания; образец заполнения таблицы; рекомендуемая литература.

Задание:

- 1.Привести примеры типов производства: единичного, серийного и массового.
- 2.Провести сравнительный анализ различных типов производства, по образцу, предложенному преподавателем.

Образец заполнения таблицы

Сравнительный признак	Тип производства		
	единичный	серийный	массовый
Номенклатура и объем выпуска			
Повторяемость выпуска			
Применяемое оборудование			
Расположение оборудования			
Специализация			

рабочих мест			
Квалификация рабочих			
Себестоимость продукции			
Производственный цикл			

Порядок выполнения задания.

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо привести примеры типов производства: единичного, серийного и массового.

2. По образцу, предложенным преподавателем, оформить и заполнить таблицу «Сравнительная характеристика различных типов производства».

Обучающиеся должны владеть учебной информацией в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение понятия «тип производства».
2. Какими факторами определяется тип производства?
3. Приведите основные типы производства и охарактеризуйте их.

Рекомендуемая литература.

1. Грибов В. Д. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, П.П. Грузинов, В.А. Кузьменко – 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 416 с.

2. Ким Т.В. Экономика предприятий рыбохозяйственной отрасли / Т.В.Ким, Т.В. Бубновская, Н.А.Коровина. – М.: Моркнига, 2015. – 387 с.

3. Чернов А.С. Экономическая эффективность рыбного промысла: учебное пособие / А.С. Чернов. – М.: МОРКНИГА, 2014. – 556 с.

4. Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. Зглюй. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2015. — 400 с. — 978-985-06-2560-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35573.html>

Контроль работы персонала

Цель:

- закрепление ранее полученных знаний о контроле за качеством выполняемых работ в деятельности подразделения;

- развитие навыка проведения анализа методов, с помощью которых проводится контроль работы сотрудников

Оснащение:

- данные методические указания; образец заполнения таблицы, рекомендуемая литература.

Задание:

1. Определите, для чего нужен контроль работы сотрудников.

2. Проанализировать и выделить методы, с помощью которых проводится контроль работы сотрудников.

Образец заполнения таблицы

Метод	Характеристика
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Порядок выполнения задания.

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо определить, для чего нужен контроль работы сотрудников.

2. По образцу, предложенным преподавателем, оформить и заполнить таблицу «Методы контроля сотрудников».

Обучающиеся должны владеть учебной информацией в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля.

1. Дайте определение понятию «контроль».

2. Охарактеризуйте виды контроля.

3. Назовите причины чрезмерного контроля.

4. Назовите последствия чрезмерного контроля.

Рекомендуемая литература:

1. Астахова Н.И. Менеджмент: учебник для СПО; под общ ред Н.И. Астаховой, Г.И. Москвитина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 422 с.

2. Гладков И.С. Менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс] / Гладков И.С. - М. : Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392193080.html>

3. Грибов В. Д. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, П.П. Грузинов, В.А. Кузьменко – 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 416 с.

4. Ким Т.В. Экономика предприятий рыбохозяйственной отрасли / Т.В. Ким, Т.В. Бубновская, Н.А. Коровина. – М.: Моркнига, 2015. – 387 с.

5. Чернов А.С. Экономическая эффективность рыбного промысла: учебное пособие / А.С. Чернов. – М.: МОРКНИГА, 2014. – 556 с.

6. Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. Зглюй. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2015. — 400 с. — 978-985-06-2560-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35573.html>

Тема 3.2 Организация и нормирование труда на предприятии

Формирование персонала предприятия

Цель:

- формирование знаний о персонале предприятия;
- развитие навыка создания презентации.

Оснащение:

- данные методические указания; рекомендуемая литература.

Задание:

1. Перечислить и раскрыть категории работников.
2. Создать презентацию на тему: «Формирование персонала предприятия», следуя изложенным ниже методическим указаниям.

Этапы работы над презентацией:

1. Изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное.
2. Установить логическую связь между элементами темы.

3. Представить характеристику элементов в краткой форме.

4. Выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы.

5. Оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Порядок выполнения задания.

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо перечислить и раскрыть категории работников.

2. Создайте презентацию на тему: «Формирование персонала предприятия», следуя изложенным выше методическим указаниям.

Обучающиеся должны владеть учебным материалом в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля.

1. Как происходит формирование персонала предприятия?

2. Какие группы работников бывают на предприятии?

3. Какие требования к квалификации предъявляют работникам предприятия?

Рекомендуемая литература.

1. Грибов В. Д. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, П.П. Грузинов, В.А. Кузьменко – 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 416 с.

2. Ким Т.В. Экономика предприятий рыбохозяйственной отрасли / Т.В.Ким, Т.В. Бубновская, Н.А.Коровина. – М.: Моркнига, 2015. – 387 с.

3. Чернов А.С. Экономическая эффективность рыбного промысла: учебное пособие / А.С. Чернов. – М.: МОРКНИГА, 2014. – 556 с.

4. Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. Зглюй. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2015. — 400 с. — 978-985-06-2560-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35573.html>

Факторы роста производительности труда

Цель:

- закрепление ранее полученных знаний о производительности труда;
- развитие навыка проведения анализа различных факторов, влияющих на производительность труда, на основе полученных ранее теоретических знаний.

Оснащение:

- данные методические указания; образец заполнения таблицы; рекомендуемая литература.

Задание:

1. Раскрыть взаимосвязь производительности труда и заработной платы.
2. Проанализировать и выделить факторы, влияющие на производительность труда.

Образец заполнения таблицы

Факторы	Содержание
Материально-технические	- - - -
Организационно-экономические	- - - -
Социально-психологические	- - - -

Порядок выполнения задания.

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо раскрыть взаимосвязь производительности труда и заработной платы.

2. Проанализировать определенные факторы производительности труда и написать их содержание, по образцу, предложенному преподавателем.

Обучающиеся должны владеть учебным материалом в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля.

1. Что такое производительность труда?
2. Каковы показатели производительности труда?
3. Как измеряется уровень производительности труда?
4. Перечислите резервы и пути повышения производительности труда.

Рекомендуемая литература.

1. Грибов В. Д. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, П.П. Грузинов, В.А. Кузьменко – 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 416 с.

2.Ким Т.В. Экономика предприятий рыбохозяйственной отрасли / Т.В.Ким, Т.В. Бубновская, Н.А.Коровина. – М.: Моркнига, 2015. – 387 с.

3.Чернов А.С. Экономическая эффективность рыбного промысла: учебное пособие / А.С. Чернов. – М.: МОРКНИГА, 2014. – 556 с.

4.Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. Зглюй. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2015. — 400 с. — 978-985-06-2560-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35573.html>

Поощрительные системы оплаты труда

Цель:

- формирование знаний об основных видах поощрительных выплат;
- развитие навыка написания сообщения.

Оснащение:

- данные методические указания; рекомендуемая литература.

Задание:

- 1.Определить виды поощрительных выплат.
- 2.Подготовить сообщение на тему: «Поощрительные системы оплаты труда», следуя изложенным ниже методическим указаниям.

Этапы работы над сообщением:

- 1.Собрать и изучить литературу по теме.
- 2.Составить план сообщения.
- 3.Выделить основные понятия.
- 4.Ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения.
- 5.Оформить текст письменно.
- 6.Сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

При оценке информационного сообщения учитывается:

- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

Порядок выполнения задания.

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо определить виды поощрительных выплат.

2. Подготовьте сообщение на тему: «Поощрительные системы оплаты труда», следуя изложенным выше методическим указаниям.

Обучающиеся должны владеть учебным материалом в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля.

1. Чем определяется дифференциация в оплате труда?

2. Что означает поощрительная система оплаты труда?

3. Перечислите основные виды поощрительных выплат и дайте им характеристику.

Рекомендуемая литература.

1. Грибов В. Д. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, П.П. Грузинов, В.А. Кузьменко – 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 416 с.

2. Ким Т.В. Экономика предприятий рыбохозяйственной отрасли / Т.В.Ким, Т.В. Бубновская, Н.А.Коровина. – М.: Моркнига, 2015. – 387 с.

3. Чернов А.С. Экономическая эффективность рыбного промысла: учебное пособие / А.С. Чернов. – М.: МОРКНИГА, 2014. – 556 с.

4. Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. Зглюй. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2015. — 400 с. — 978-985-06-2560-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35573.html>

Тема 3.3 Основные показатели деятельности предприятий водного транспорта

Факторы, влияющие на себестоимость продукции

Цель:

- закрепление ранее полученных знаний об издержках производства и себестоимости продукции, услуг;

- развитие навыка проведения анализа факторов, влияющих на себестоимость продукции, услуг.

Оснащение:

- данные методические указания; образец заполнения таблицы, рекомендуемая литература.

Задание:

- 1.Схематично отобразить классификацию издержек производства
- 2.Проанализировать и выделить факторы, влияющие на себестоимость продукции, услуг.

Образец заполнения таблицы

Признак	Факторы
1.По содержанию	-технические (внедрение новой прогрессивной техники, механизация и автоматизация производства и т.д.) -технологические (изменение ассортимента продукции; продолжительность производственного цикла и т.д.)
2.	- -
3.	- -
4.	- -

Порядок выполнения задания.

1.На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо схематично отобразить классификацию издержек производства.

2.По образцу, предложенным преподавателем, оформить и заполнить таблицу «Факторы, влияющие на себестоимость продукции и их классификация».

Обучающиеся должны владеть учебной информацией в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля.

1.Дайте понятие себестоимости продукции. Расскажите о значении этого показателя при оценке производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

2.В чем назначение группировки затрат по экономическим элементам?

3.В чем экономическое назначение классификации затрат по статьям калькуляции?

4.Какие виды себестоимости Вы знаете, как они формируются?

5.Назовите основные источники снижения себестоимости в отрасли.

Рекомендуемая литература.

1. Грибов В. Д. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, П.П. Грузинов, В.А. Кузьменко – 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 416 с.

2. Ким Т.В. Экономика предприятий рыбохозяйственной отрасли / Т.В. Ким, Т.В. Бубновская, Н.А. Коровина. – М.: Моркнига, 2015. – 387 с.

3. Чернов А.С. Экономическая эффективность рыбного промысла: учебное пособие / А.С. Чернов. – М.: МОРКНИГА, 2014. – 556 с.

4. Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. Зглюй. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2015. — 400 с. — 978-985-06-2560-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35573.html>

Ценообразование. Виды ценовых стратегий.

Цель:

- закрепление ранее полученных знаний о ценообразовании в рыночной экономики;
- развитие навыка создания презентации.

Оснащение:

- данные методические указания; рекомендуемая литература

Задание:

1. Схематично отобразить формирование розничной цены
2. Создать презентацию на тему: «Ценообразование. Виды ценовых стратегий», следуя изложенным ниже методическим указаниям.

Этапы работы над презентацией:

1. Изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное.
2. Установить логическую связь между элементами темы.
3. Представить характеристику элементов в краткой форме.
4. Выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы.
5. Оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Порядок выполнения задания:

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо схематично отобразить формирование розничной цены.

2.Создайте презентацию на тему: «Ценообразование. Виды ценовых стратегий», следуя изложенным выше методическим указаниям.

Обучающиеся должны владеть учебной информацией в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля.

- 1.Что такое цена? Объясните взаимосвязь себестоимости и цены.
- 2.Перечислите и охарактеризуйте виды цен в условиях рыночной экономики.
- 3.Назовите и охарактеризуйте методы ценообразования.
- 4.Перечислите виды ценовых стратегий.

Рекомендуемая литература.

1.Грибов В. Д. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, П.П. Грузинов, В.А. Кузьменко – 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 416 с.

2.Ким Т.В. Экономика предприятий рыбохозяйственной отрасли / Т.В.Ким, Т.В. Бубновская, Н.А.Коровина. – М.: Моркнига, 2015. – 387 с.

3.Чернов А.С. Экономическая эффективность рыбного промысла: учебное пособие / А.С. Чернов. – М.: МОРКНИГА, 2014. – 556 с.

4.Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. Зглюй. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2015. — 400 с. — 978-985-06-2560-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35573.html>

Прибыль предприятия, распределение и использование прибыли

Цель:

- закрепление ранее полученных знаний о доходах, прибыли, рентабельности работы предприятий отрасли;
- развитие навыка создания презентации.

Оснащение:

- данные методические указания; рекомендуемая литература

Задание:

- 1.Определить взаимосвязь объема производства, себестоимости и прибыли.
- 2.Создать презентацию на тему: «Прибыль предприятия, распределение и использование прибыли», следуя изложенным ниже методическим указаниям.

Этапы работы над презентацией:

1. Изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное.
2. Установить логическую связь между элементами темы.
3. Представить характеристику элементов в краткой форме.
4. Выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы.
5. Оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Порядок выполнения задания:

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо определить взаимосвязь объема производства, себестоимости и прибыли.

2. Создайте презентацию на тему: «Прибыль предприятия, распределение и использование прибыли», следуя изложенным выше методическим указаниям.

Обучающиеся должны владеть учебной информацией в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение прибыли.
2. Обозначьте основные виды прибыли.
3. Опишите методику расчета балансовой и чистой прибыли.
4. Каковы основные принципы распределения прибыли в условиях рыночной экономики?

Рекомендуемая литература:

1. Грибов В. Д. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, П.П. Грузинов, В.А. Кузьменко – 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 416 с.

2. Ким Т.В. Экономика предприятий рыбохозяйственной отрасли / Т.В.Ким, Т.В. Бубновская, Н.А.Коровина. – М.: Моркнига, 2015. – 387 с.

3. Чернов А.С. Экономическая эффективность рыбного промысла: учебное пособие / А.С. Чернов. – М.: МОРКНИГА, 2014. – 556 с.

4. Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. Зглюй. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2015. — 400 с. — 978-985-06-2560-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35573.html>

Финансовые ресурсы предприятия

Цель:

- формирование знаний о финансовых ресурсах предприятия;
- развитие навыка составления конспекта.

Оснащение:

- данные методические указания; памятка «Алгоритм конспектирования»;
рекомендуемая литература.

Задание:

1. Определить достоинства и недостатки собственного и заемного капитала
2. Составить конспект «Финансовые ресурсы предприятия».

Алгоритм конспектирования

Действие	Краткое содержание действия
1. Прочитайте и составьте план текста	Читать текст необходимо не меньше двух раз. Выделите относительно самостоятельные части текста и озаглавьте их.
2. Выберите вид конспекта	<p>План-конспект:</p> <p>Делим страницу тетради на две части, слева записываем пункты и подпункты плана, напротив (справа) – их краткую аргументацию (доказательства, примеры, схемы, рисунки и т.д.)</p> <p>Следящий конспект:</p> <p>Записи отражают развитие мыслей в том порядке, в каком они следуют в тексте. Пункты плана записываются с абзаца, выделяются цветом или подчеркиванием. После точки записывается краткая аргументация. Широко используются приемы выделения главного – подчеркивание и выделение цветом.</p> <p>Структурный (опорный) конспект:</p> <p>Записи отражают содержание данного текста, систематизированные согласно его</p>

	внутренней структуре. Чаще всего – это схема текста. Расположение блоков схемы может быть последовательным, параллельным или смешанным (по усмотрению составителя).
3.Сформулируйте самостоятельно или выделите из текста высказывания (аргументы), кратко раскрывающие суть каждой из частей текста, соответствующих пунктам плана.	Высказывания (аргументы) могут быть выражены словесно (определения понятий, формулировки законов и правил, обобщающие выводы и другие суждения) или символические (формулы законов, уравнения, определительные формулы для величин, функциональные зависимости и др.)
4.Оформите конспект	Провести записи в соответствии с выбранным видом конспекта.
5.«Проговорите» записанный конспект	При проговаривании стараться не обращаться к тексту. Цель «проговаривания» - краткое связное изложение содержания в том порядке, в каком оно представлено в конспекте.

Порядок выполнения задания.

1.На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, необходимо определить достоинства и недостатки собственного и заемного капитала.

2.На основании рекомендуемой литературы, необходимо законспектировать заданный материал, раскрывающий сущность изучаемой темы. Требуется определить и охарактеризовать источники финансовых ресурсов предприятия, привести классификацию капитала предприятия.

Обучающиеся должны владеть учебной информацией в объеме, указанном в рабочей программе дисциплины, и быть готовыми отвечать по всем вопросам, приведенным ниже.

Вопросы для самоконтроля.

- 1.Что понимают под финансовыми ресурсами и капиталом предприятия?
- 2.Назовите источники финансовых ресурсов предприятия.
- 3.Каким образом классифицируется капитал предприятия?
- 4.Назовите принципы финансового обеспечения деятельности предприятия

Рекомендуемая литература.

1. Грибов В. Д. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, П.П. Грузинов, В.А. Кузьменко – 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 416 с.
2. Ким Т.В. Экономика предприятий рыбохозяйственной отрасли / Т.В.Ким, Т.В. Бубновская, Н.А.Коровина. – М.: Моркнига, 2015. – 387 с.
3. Чернов А.С. Экономическая эффективность рыбного промысла: учебное пособие / А.С. Чернов. – М.: МОРКНИГА, 2014. – 556 с.
4. Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. Зглюй. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2015. — 400 с. — 978-985-06-2560-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35573.html>

Курсовая работа

Курсовая работа – самостоятельная письменная аналитическая работа, сопряженная с изучением какого-либо актуального вопроса в рамках дисциплины (модуля); содержит обобщенные данные о проведенном исследовании или анализе. Основной целью курсовой работы является актуализация, формулирование проблемы или концепции, а также представление выводов. Курсовая работа выполняется в соответствии с требованиями представленных в методических указаниях.